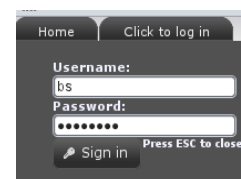


## Gemme positioner i HistoViewer og sende dem til andre som email attachment:

1. Log på (brugernavn og password fås på hjemmesiden).



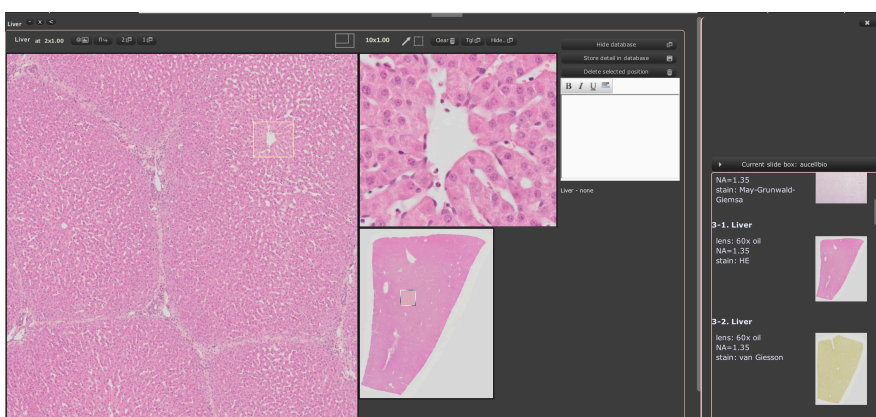
2. Åbn et præparat og klik på "vwr" + "db" for at åbne databasen samt et 'lup vindue', som kan noteres og gemmes i databasen.



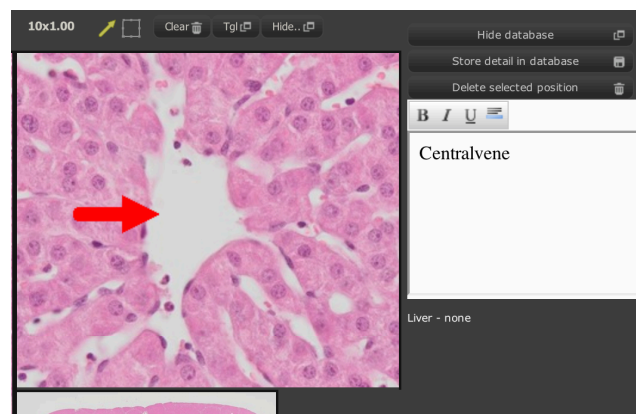
(Hvis man ikke længere har brug for de to faner, kan man spare plads på skærmen og lukke de to spalter med henholdsvis "Hide..." eller "Hide database".)



3. Det anbefales at vælge en mellemstor forstørrelse i vieweren på venstre side (fx 2x eller 10x) og en højere forstørrelse på højre side. Den gule firkant i vieweren kan flyttes, så den detalje, der skal gemmes, vises i luppen.



4. Skriv en kort beskrivelse. Du kan klikke på pil-knappen og tegne en eller flere pile. Pilene tegnes fra spidsen. Ved at bevæge musemarkøren væk fra spidsen ændres farven. Pilene har konstant størrelse. Det er også muligt at tegne en kasse. "Clear" bruges til at fjerne pilene og kassen.

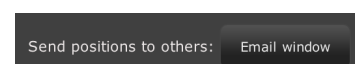


5. Gem det hele ved at trykke på "store detail in database". Denne position bliver gemt på serveren, så den også kan vises på andre computere.

6. For at sende de gemte positioner til andre via email, åbn "Share" fanen.



7. Klik på "Email window".



8. Der åbnes en guide, som først tjekker, om man er logget på og om man har valgt en præparatkasse (ellers skal man vælge den nu).

9. Klik på "Next"

10. Gemte positioner vises nu på venstre side (hvis der mangler noget, klik på "Click to refresh...").

11. Klik på alle positioner, som skal vedhæftes – de vises nu på højre side (med klik på højre siden kan de fjernes igen).

12. Klik på "Next"

13. Til sidst får man mulighed for at skrive en email. Flere modtagere separeres med semikolon.

14. Klik på "Send".

The screenshot shows the first step of a three-step process. The top navigation bar has three tabs: '1 Login' (selected), '2 Attachments', and '3 Finalize'. The main content area is titled 'Login & select slide box...' and contains two checked status items: 'You are logged in as bs' and 'Your current slidebox is auhisto'. At the bottom, there are three buttons: 'Previous', 'Next' (highlighted), and 'Close'.

The screenshot shows the second step of the process. The top navigation bar has three tabs: '1 Login', '2 Attachments' (selected), and '3 Finalize'. The main content area is titled 'Step 2 Content' and includes a 'Click to refresh...' link. Below this, there are two columns of text. The left column lists '1 Lymph node', 'Retikulære fibre', 'fedtvæv', 'Mitosis', and 'Reticulum celle'. The right column lists '10 Bone marrow' and 'mitosis'. A vertical scrollbar is visible on the right side of the content area. At the bottom, there are three buttons: 'Previous', 'Next' (highlighted), and 'Close'.

The screenshot shows the third step of the process. The top navigation bar has three tabs: '1 Login', '2 Attachments', and '3 Finalize' (selected). The main content area is titled 'Step 3 Content' and contains a 'Recipient's email:' label. Below this are two input fields: the first contains 'bsander@ki.au.dk;navn@eks.dk' and the second contains 'HistoViewer Test'. A large text area for the message body is located below the input fields. At the bottom right of the text area is a 'Send' button with an envelope icon. At the bottom of the entire window, there are three buttons: 'Previous', 'Next', and 'Close' (highlighted).